

Կրեդիտի արժույթ	ՀՀ դրամ
Կրեդիտի նպատակ	Բնակելի անշարժ գույքի վերանորոգում, բարելավում Բնակելի անշարժ գույքի ձեռքբերում, կառուցապատում
Կրեդիտի տարեկան անվանական տոկոսադրույքի չափ, տեսակ <i>Ստանդարտ</i>	Բնակելի անշարժ գույքի վերանորոգում, բարելավում – 14% Բնակելի անշարժ գույքի ձեռքբերում, կառուցապատում – 13% Հաստատուն *Լողացող տոկոսադրույք չի կիրառվում
Կրեդիտի տարեկան անվանական տոկոսադրույքի չափ, տեսակ <i>ԷԱ</i>	Բնակելի անշարժ գույքի վերանորոգում, բարելավում – 13.5% Բնակելի անշարժ գույքի ձեռքբերում, կառուցապատում – 12.5% Հաստատուն *Լողացող տոկոսադրույք չի կիրառվում
Կրեդիտի տարեկան փաստացի տոկոսադրույքի չափ	13.24% - 14.93%
Անվանական և տարեկան փաստացի տոկոսադրույքների տարբերությունը	Ուշադրություն՝ վարկի տոկոսագումարները հաշվարկվում են անվանական տոկոսադրույքի հիման վրա: Իսկ տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը ցույց է տալիս, թե որքան կարժենա վարկը Ձեզ համար տոկոսագումարները և այլ վճարները սահմանված ժամկետներում և չափերով կատարելու դեպքում: Տարեկան փաստացի տոկոսադրույքի հաշվարկման կարգը կարող եք գտնել հետևյալ հասցեում՝ <a href="http://www.kamurj.am">www.kamurj.am</a> :
Վարկերի տոկոսագումարի հաշվարկման կարգը	Հաշվարկման կարգի օրինակը տես՝ Հավելված 2 Ի գիտություն՝ տոկոսադրույքը կիրառվում է նվազող մնացորդի նկատմամբ:
Ապահովագրություն	Վարկի տրամադրման պայման է հանդիսանում ապահովագրությունը: Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում գույքի վարկի գումարը: Ապահովագրությունն իրականացվում է վարկատուի համար ընդունելի ապահովագրողների ցանկից Վարկառուի կողմից ընտրված ապահովագրական ընկերության կողմից: Ցանկը կցվում է սույն պայմանագրին, որտեղ նշված են ապահովագրական ընկերությունների անվանումները, գտնվելու վայրերը և հեռախոսի համարները: Ընդ որում, ապահովագրավճարները կատարում է վարկառուն կամ գրավատուն: ա) անշարժ գույքի ապահովագրություն՝ վարկի գումարի մնացորդի նկատմամբ՝ համաձայն Ընկերության հետ համագործակցող կազմակերպությունների կողմից սահմանված սակագների և ԾՎՖԿ պահանջների: բ) դժբախտ պատահարներից վարակառուի/համավարկառուների ապահովագրություն՝ վարկի գումարի մնացորդի նկատմամբ՝ համաձայն Ընկերության հետ համագործակցող կազմակերպությունների կողմից սահմանված սակագների և ԾՎՖԿ պահանջների: գ) հիփոթեքային պարտավորության (կանխավճարի մի մասի չափով) ապահովագրություն (առկայության դեպքում)՝ պակաս վճարված կանխավճարի գումարի չափով՝ համաձայն Ընկերության հետ համագործակցող կազմակերպությունների

	<p>կողմից սահմանված սակագների և ԾՎՖԿ պահանջների: Հիփոթեքային պարտավորության ապահովագրությունը պետք է գործի առնվազն մինչև այն պահը, երբ վարկառուն վարկի գումարից կկատարի Վ/Գ գործակցի 70%-ը գերազանցող գումարի չափով վճարում:</p> <p>Լրացուցիչ ապահովման միջոց հանդիսացող գրավի առարկան ապահովագրվում է ըստ անհրաժեշտության:</p>
<p>Ընկերության հետ համագործակցող ապահովագրական ընկերությունների ցանկ</p>	<p><b>1. «Արմենիա Ինշուրանս» ԱՄՊԸ</b>  Հասցե՝ ք.Երևան, Հյուսիսային պող., 10 շենք, տարածք 1  Հեռ.՝ (374 11) 56-04-04</p> <p><b>2. «ԼԻԳԱ ԻՆՇՈՒՐԱՆՍ» ԱՓԲԸ</b>  Հասցե՝ ք. Երևան, Հյուսիսային պող., 1 շենք  Հեռ.՝ (374 10) 59-10-10, (374 10) 50-07-70</p> <p><b>3. «Ինգո Արմենիա» ԱՓԲԸ</b>  Հասցե՝ ք.Երևան, Հանրապետության փող., 51, 53, տարածքներ  47, 48, 50  Հեռ.՝ (374 10) 59-21-21</p> <p><b>4. «ՌԵԳՈ ԻՆՇՈՒՐԱՆՍ» ԱՓԲԸ</b>  Հասցե՝ ք.Երևան, Կոմիտասի պող., 62 շենք, №93-93/1  Հեռ.՝ (374 60) 27-57-57, (374 98) 56-07-97</p> <p><b>5. «Սիլ Ինշուրանս» ԱՓԲԸ</b>  Հասցե՝ ք.Երևան, Արամի փող., 3 շենք  Հեռ.՝ (374 60) 54-00-00, (374 10) 58-00-00</p> <p><b>6. «Նաիրի Ինշուրանս» ԱՄՊԸ</b>  Հասցե՝ ք.Երևան, Վազգեն Սարգսյան փող., 10 շենք, տարածք  110  Հեռ.՝ (374 60) 50-00-60</p>
<p>Գույքի շուկայական և լիկվիդացիոն արժեքների գնահատում</p>	<p>Վարկի տրամադրման պայման է հանդիսանում գրավադրվող գույքի շուկայական և լիկվիդացիոն արժեքների գնահատումը վարկատուի համար ընդունելի գնահատողների ցանկից Վարկառուի կողմից ընտրված գնահատող կազմակերպության կողմից: Ցանկը կցվում է սույն պայմանագրին, որտեղ նշված են գնահատող կազմակերպությունների անվանումները, գտնվելու վայրերը և հեռախոսի համարները: Ընդ որում, գնահատման համար սահմանված վճարները կատարում է վարկառուն կամ գրավատուն:</p>
<p>Ընկերության հետ համագործակցող գնահատող ընկերությունների ցանկ</p>	<p><b>1. «ԲԻԼԻՎ» ՍՊԸ</b>  Հասցե՝ ք.Երևան, Մաշտոցի պ. 9-14  Հեռ՝ (374 94) 22-11-11, (374 95) 22-01-10</p> <p><b>2. «ԳԱՌԴԻ» ՍՊԸ</b>  Հասցե՝ ք.Երևան, Բաղրամյան 7, թիվ 4  Հեռ՝ (374 96) 52-05-90, (374 95) 52-05-90</p>

	<p><b>3. «Օլիվեր Գրուպ» ՍՊԸ</b>  Հասցե՝ ք.Երևան, Թումանյան 8  Հեռ՝ (374 10) 54-27-40, (374 10) 54-27-50, (374 10) 54-27-60</p> <p><b>4. «ԱՆՏԱ ՎԻՊ» ՍՊԸ</b>  Հասցե՝ ք.Երևան, Եկմայան 1-ին փողոց 16  Հեռ՝ (374 10) 53-07-09, (374 10) 50-04-07, (374 10) 52-19-30</p> <p><b>5. «ԿԱԼԳԱՐԻ» ՍՊԸ</b>  Հասցե՝ ք.Կապան, Գարեգին Նժդեհ 14/1  Հեռ՝ (374 93) 00-93-08, (374 93) 19-03-91, (374 93) 60-09-76</p> <p><b>6. «Տրիվիում Էքսպերտ» ՍՊԸ</b>  Հասցե՝ ք.Կապան, Գարեգին Նժդեհ 14/1  Հեռ՝ (374 94) 78-90-90, (374 93) 00-93-08</p>
<p>Կրեդիտառուի կողմից կատարվող և կրեդիտի մարմանն ուղղված վճարումները</p>	<p>Նոտարական վավերացում - 26,000 ՀՀ դրամ  Գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցում - 72,000 ՀՀ դրամ  Միասնական տեղեկանք - 10,800 ՀՀ դրամ  Գնահատում - 15,000 ՀՀ դրամ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Գույքի ապահովագրություն- տարեկան 0.16% վարկի գումարի մնացորդի հիման վրա</li> <li>✓ Դժբախտ պատահարներից ապահովագրություն- տարեկան 0.16% վարկի գումարի մնացորդի հիման վրա</li> </ul> <p><b>Լրացուցիչ բնակելի անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում (յուրաքանչյուր գույքի մասով)</b>  Նոտարական վավերացում - 13,000 ՀՀ դրամ  Գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցում - 26,000 ՀՀ դրամ  Միասնական տեղեկանք - 10,800 ՀՀ դրամ  Գնահատում - 15,000 ՀՀ դրամ</p>
<p>Վճարներ, որոնք չեն ներառվում տարեկան փաստացի տոկոսադրույքի հաշվարկի մեջ</p>	<p>Առկա չեն</p>
<p>Կրեդիտի գումար <i>Սլրանդարտ</i></p>	<p>Մինչև 35,000,000 ՀՀ դրամ</p>
<p>Կրեդիտի գումար <i>ԷԱ</i></p>	<p>Մինչև 45,000,000 ՀՀ դրամ  Վերանորոգման նպատակով տրամադրված ԷԱ վարկերի համար վարկի նվազագույն գումարը կազմում է 3 մլն ՀՀ դրամ</p>
<p>Տրամադրման եղանակը</p>	<p>Անկանխիկ</p>
<p>Կրեդիտի մարման ժամկետ</p>	<p>Բնակելի անշարժ գույքի վերանորոգում/բարելավում՝  60 - 180 ամիս  Բնակելի անշարժ գույքի ձեռքբերում, կառուցապատում՝  120 - 240 ամիս</p>
<p>Կրեդիտի մասնակի կամ ամբողջական մարման դեպքում կիրառվող տույժեր</p>	<p>Առկա չեն</p>
<p>Կրեդիտի մասնակի կամ ամբողջությամբ ժամկետից շուտ մարման իրավունք</p>	<p>Վարկառուն իրավունք ունի վաղաժամկետ մարել Վարկը կամ դրա մի մասը, այդ թվում վերաֆինանսավորման միջոցով, որի դեպքում համամասնորեն նվազեցվում է կրեդիտավորման ընդհանուր ծախսը: Ընդ որում, վաղաժամկետ մարման դեպքում Վարկատուն Վարկառուի ընտրությամբ վաղաժամկետ մարված</p>

	գումարին համամասնորեն նվազեցնում է ամսական վճարումների չափը՝ թողնելով վարկի մարման ժամկետն անփոփոխ, կամ նվազեցնում է վարկի մարման ժամկետը՝ ամսական վճարումների չափը թողնելով անփոփոխ:
Կիրառվող պատասխանատվության միջոցներ	Վարկառուի կողմից սույն պայմանագրով սահմանված վճարները (վարկի գումարը և տոկոսները) ժամանակին չկատարելու կամ անպատշաճ կատարելու դեպքում, Վարկատուն իրավունք ունի հաշվարկել և Վարկառուից գանձել տուժանք՝ 0.12% (զրո ամբողջ տասներկու) տոկոսի չափով՝ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար՝ ուշացման (կամ ժամկետանց դառնալու) օրվանից 90 օրացուցային օր:
Կրեդիտի ապահովման միջոց	1. Ձեռքբերվող, առկայության դեպքում նաև լրացուցիչ բնակելի անշարժ գույքի գրավ 2. Անհրաժեշտության դեպքում ֆիզիկական և/կամ իրավաբանական անձանց երաշխավորություն, շարժական գույք
Մարման եղանակ	1. Անուիտետ (ամսական հավասարաչափ վճարներ) 2. Վարկի գումարի ամսական հավասարաչափ վճարներ
Կրեդիտի գումարի և ձեռքբերվող անշարժ գույքի գնահատված շուկայական արժեքի առավելագույն հարաբերակցություն	70%
Վարկով ձեռք բերվող ապրանքի, ծառայության կամ աշխատանքի համար վճարվող կանխավճարի և վարկի գումարի տոկոսով արտահայտված հարաբերության նվազագույն մեծությունը	Ձեռքբերվող անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում՝ նվազագույնը անշարժ գույքի ձեռքբերման արժեքի 30%-ի չափով Ձեռքբերվող և լրացուցիչ անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում՝ նվազագույնը անշարժ գույքի ձեռքբերման արժեքի 10%-ի (մինչև 30 տարեկան չամուսնացած շահառուների համար 7.5%, եթե բնակարանը ձեռք է բերվում կառուցապատողից) չափով
Կրեդիտի տրամադրում արտոնյալ պայմաններով	Առկա չէ
Վարկ ստանալու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկը կցվում է	Տես՝ Հավելված 1
Կրեդիտառուի համար վարկի հասանելիությունը սահմանափակող պայմանները	1. Հաճախորդի (Համավարկառուների)՝ նախորդ տասներկու ամիսների ընթացքում ժամկետանց օրերի հանրագումարը գերազանցում է 30 օրացուցային օրը, 2. Տարիքային սահմանափակում (դիմում հայտի ընդունման պահին՝ 18-60 տարեկան) և այլն
Վարկային հայտի վերաբերյալ որոշման կայացման առավելագույն ժամկետը	Ամբողջական փաթեթի ներկայացնելուց հետո՝ 7 աշխատանքային օր
Կրեդիտառուին որոշման մասին տեղեկացնելու ժամկետը	Ամբողջական փաթեթի ներկայացնելուց հետո՝ 7 աշխատանքային օր
Վարկը վարկառուին տրամադրելու ժամկետը	Գրավի իրավունքի պետական գրանցումից և ներկայացնելուց հետո՝ 2 աշխատանքային օր
Վարկ տրամադրելու դրական որոշման գործոնները և վարկի մերժման գործոնները:	<u>Դրական</u> 1. Եկամուտների կայուն մակարդակ, 2. Դրական վարկային պատմություն, 3. Ընդունելի գրավի առարկա և այլն: <u>Բացասական</u> 1. Բացասական վարկային պատմություն,

	2. Ներկայացված փաստաթղթերը չեն համապատասխանում իրականությանը 3. Հաճախորդի վարկունակության գնահատման արդյունքները չեն բավարարում Ընկերության վարկավորման չափանիշներին և այլն:
--	---


**Նախագգուշացում՝**

- Ձեր գույքը կարող է օրենքով սահմանված կարգով բռնագանձվել և Դուք կարող եք զրկվել Ձեր գույքի նկատմամբ իրավունքներից, եթե ժամանակին չկատարեք Ձեր վարկային պարտավորությունները,
- Ձեր կողմից տոկոսագումարների և վարկի գումարի մարումները ժամկետին չվճարելու դեպքում Ձեր մասին տեղեկատվությունը կգրանցվի վարկային ռեգիստրում:

Գրավի (հիփոթեքի) պայմանագիրը պետք է վավերացվի նոտարական կարգով և դրանից ծագող իրավունքները ստանան պետական գրանցում՝ ՀՀ ԿԱ Անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտեում:

Ծառայության ամբողջական պայմաններին կարելի է ծանոթանալ հետևյալ հղումով՝ [www.kamurj.am](http://www.kamurj.am) կամ գանգահարելով հետևյալ հեռախոսահամարով՝ (011) 27-00-00:

**Հավելված 1**

	
<p><b>Անշարժ գույքի կառուցապատման նպատակով վարկ ստանալու համար պահանջվող փաստաթղթերի ցանկ</b></p>	
<b>Հաճախորդի ինքնությունը՝</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Անձնագրի (կամ անձը հաստատող այլ փաստաթուղթ), առկայության դեպքում նաև սոցիալական ապահովածության քարտի բնօրինակները և պատճենները</li> <li>• Ամուսնության վկայականի պատճե, եթե այդպիսին կա,</li> <li>• Երեխաների ծննդյան վկայականների պատճեններ, եթե անձնագրեր չկան</li> <li>• Հաճախորդի հետ միասին ապրող անձանց թվաքանակի մասին պաշտոնական տեղեկանք <b>բնակության վայրից</b></li> <li>• Ընտանիքի անդամների անձնագրերի պատճեններ</li> <li>• Հաճախորդի՝ ՀՀ Բանկերից մեկում բացված դրամային/դոլարային հաշվի պայմանագիր</li> </ul>
<b>Տվյալներ եկամուտների մասին</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Եկամուտների մասին տեղեկանք գործատուի կողմից<sup>ii</sup></li> <li>• Երկրորդային եկամուտը հիմնավորող փաստաթղթեր (առկայության դեպքում)</li> <li>• Աշխատանքային գրքույկի և/կամ պայմանագրի, հրամանի պատճե, քարտային հաշվի քաղվածք, առկայության դեպքում</li> </ul> <p><i>Ձեռնարկատիրական գործունեությունից ստացվող եկամտի դեպքում պահանջվող փաստաթղթեր</i></p> <p>Հիմնադիր փաստաթղթեր՝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Կանոնադրություն (իրավաբանական անձի դեպքում)</li> <li>• Տեղեկանք պետական ռեգիստրից ընկերության վերաբերյալ</li> <li>• Բաժնետերերի ռեեստրից քաղվածք (բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում)</li> <li>• Պետական գրանցման վկայական</li> <li>• ՀՎՀՀ</li> <li>• Հաշվապահական հաշվեկշիռը՝ տվյալ պահի դրությամբ</li> </ul> <p>Գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր՝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ՀՀ ՖՆ ՊԵԿ ներկայացված ֆինանսական հաշվետվություններ վերջին 12 ամսվա համար (Շահութահարկի հաշվարկ, ԱԱՀ հաշվարկ, Եկամտային հարկի հաշվարկ, Շրջանառության հարկի հաշվարկ և այլն),</li> <li>• Տեղեկանք հարկային պարտավորությունների վերաբերյալ</li> <li>• Տեղեկանք վերջին 12 ամսվա ընթացքում փաստացի ստացված եկամուտների և ծախսերի վերաբերյալ՝ ըստ ամիսների</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Տեղեկանք ապրանքանյութական պաշարների մնացորդի և դրանց շուկայական արժեքների վերաբերյալ</li> <li>• Տեղեկանք հիմնական միջոցների և դրանց շուկայական արժեքների վերաբերյալ</li> <li>• Հարկային մարմինների կողմից իրականացված ստուգման վերջին ակտ (առկայության դեպքում)</li> <li>• Վերջին վեց ամիսների կտրվածքով կատարված գրառումներ (առկայության դեպքում)</li> <li>• Լուսանկարներ ծավալվող գործունեության վերաբերյալ</li> </ul>
<b>Վարկային պատմության մասին տվյալներ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Գործով և վերջին մեկ տարվա ընթացքում մարված բոլոր վարկային գործարքների (<b>ներառյալ ոսկու վարկեր, ապառիկներ, վարկային գծեր, այլ վարկեր</b>) մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային, գրավի պայմանագրեր, վարկային հաշվից քավածք, մարման ժամանակացույց</li> <li>• Վարկառուի և իր հետ Փոխկապակցված անձանց, Համավարկառուների, Երաշխավորների համաձայնությունը վարկային հարցում կատարելու վերաբերյալ</li> </ul>
<b>Կառուցվող (գրավադրվող) անշարժ գույքի հետ կապված փաստաթղթեր</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական</li> <li>• Սեփականության իրավունքի ծագման հիմքեր, անհրաժեշտության դեպքում</li> <li>• Սեփականատերերի (ամուսնու առկայության դեպքում՝ նաև ամուսնու) անձնագրերի, ամուսնության վկայականների պատճեններ</li> <li>• ՀՀ ԿԱ կադաստրի ՊԿ կողմից տրամադրված գրավադրվող գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ միասնական տեղեկանք (ներկայացվում է վարկի տրամադրման դրական որոշման դեպքում)</li> <li>• Գույքի գնահատման հաշվետվություն</li> <li>• Լուսանկարներ</li> <li>• Նախահաշիվ, որտեղ մատնանշված է կատարման վերջնաժամկետը և ստորագրված է հաճախորդի կողմից</li> <li>• Շին. թույլտվություն</li> <li>• Նախագիծ, առկայության դեպքում</li> </ul>
<b>Լրացուցիչ ապահովածության միջոց հանդիսացող անշարժ գույքի գրավադրման համար պահանջվող փաստաթղթեր</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական</li> <li>• Սեփականության իրավունքի ծագման հիմքեր, անհրաժեշտության դեպքում</li> <li>• Սեփականատերերի (ամուսնու առկայության դեպքում՝ նաև ամուսնու) անձնագրերի, ամուսնության վկայականների պատճեններ</li> <li>• ՀՀ ԿԱ կադաստրի ՊԿ կողմից տրամադրված գրավադրվող գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ միասնական տեղեկանք (ներկայացվում է վարկի տրամադրման դրական որոշման դեպքում)</li> <li>• Գույքի գնահատման հաշվետվություն</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Ընկերությունը:</li> </ul>	

<sup>i</sup> Համավարկառուի կողմից նվազագույնը պետք է ներկայացվի անձնագրի պատճեն, սոցիալական քարտի պատճեն (առկայության դեպքում), եկամուտը հիմնավորող փաստաթղթեր

<sup>ii</sup> Եկամուտների մասին տեղեկանքում պետք է նշվի վարկառուի/համավարկառուի զբաղեցրած պաշտոնը, աշխատանքային ստաժը տվյալ կազմակերպությունում և ամսեկան եկամտի չափը (համախառն կամ զուտ, ընդ որում զուտ եկամտի դեպքում պետք է տեղեկանքում համապատասխան նշում կատարվի): Այն դեպքում, երբ վարակում/համավարկառուն միևնույն ժամանակ հանդիսանում է տվյալ կազմակերպության հիմնադիրը և տնօրենը և ներկայացվում է տեղեկանք աշխատանքի վայրից, ապա այդ տեղեկանքը պետք է հավաստվի հարկային մարմիններից ներկայացվող հաշվետվությամբ: Նախընտրելի է, որպեսզի եկամուտների մասին տեղեկանքը ստորագրված լինի ոչ միայն տնօրենի, այլ նաև մեկ այլ իրավասու անձի կողմից (գլխավոր հաշվապահ, կադրերի բաժնի ղեկավար և այլն):

	
<b>Անշարժ գույքի վերանորոգման/բարելավման նպատակով վարկ ստանալու համար պահանջվող փաստաթղթերի ցանկ</b>	
<b>Հաճախորդի ինքնությունը<sup>ii</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Անձնագրի (կամ անձը հաստատող այլ փաստաթուղթ), առկայության դեպքում նաև սոցիալական ապահովածության քարտի բնօրինակները և պատճենները</li> <li>• Ամուսնության վկայականի պատճեն, եթե այդպիսին կա,</li> <li>• Երեխաների ծննդյան վկայականների պատճեններ, եթե անձնագրեր չկան</li> <li>• Հաճախորդի հետ միասին ապրող անձանց թվաքանակի մասին պաշտոնական տեղեկանք <b>բնակության վայրից</b></li> <li>• Ընտանիքի անդամների անձնագրերի պատճեններ</li> </ul>

<p><b>Տվյալներ եկամուտների մասին</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Հաճախորդի՝ ՀՀ Բանկերից մեկում բացված դրամային/դոլարային հաշվի պայմանագիր</li> <li>• Եկամուտների մասին տեղեկանք գործատուի կողմից<sup>ii</sup></li> <li>• Երկրորդային եկամուտը հիմնավորող փաստաթղթեր (առկայության դեպքում)</li> <li>• Աշխատանքային գրքույկի և/կամ պայմանագրի, հրամանի պատճեն, քարտային հաշվի քաղվածք, առկայության դեպքում</li> </ul> <p><i>Ձեռնարկատիրական գործունեությունից ստացվող եկամտի դեպքում պահանջվող փաստաթղթեր</i></p> <p>Հիմնադիր փաստաթղթեր՝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Կանոնադրություն (իրավաբանական անձի դեպքում)</li> <li>• Տեղեկանք պետական ռեգիստրից ընկերության վերաբերյալ</li> <li>• Բաժնետերերի ռեեստրից քաղվածք (բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում)</li> <li>• Պետական գրանցման վկայական</li> <li>• ՀՎՀՀ</li> <li>• Հաշվապահական հաշվեկշիռը՝ տվյալ պահի դրությամբ</li> </ul> <p>Գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր՝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ՀՀ ՖՆ ՊԵԿ ներկայացված ֆինանսական հաշվետվություններ վերջին 12 ամսվա համար (Շահութահարկի հաշվարկ, ԱԱՀ հաշվարկ, Եկամտային հարկի հաշվարկ, Շրջանառության հարկի հաշվարկ և այլն),</li> <li>• Տեղեկանք հարկային պարտավորությունների վերաբերյալ</li> <li>• Տեղեկանք վերջին 12 ամսվա ընթացքում փաստացի ստացված եկամուտների և ծախսերի վերաբերյալ՝ ըստ ամիսների</li> <li>• Տեղեկանք ապրանքանյութական պաշարների մնացորդի և դրանց շուկայական արժեքների վերաբերյալ</li> <li>• Տեղեկանք հիմնական միջոցների և դրանց շուկայական արժեքների վերաբերյալ</li> <li>• Հարկային մարմինների կողմից իրականացված ստուգման վերջին ակտ (առկայության դեպքում)</li> <li>• Վերջին վեց ամիսների կտրվածքով կատարված գրառումներ (առկայության դեպքում)</li> <li>• Լուսանկարներ ծավալվող գործունեության վերաբերյալ</li> </ul>
<p><b>Վարկային պատմության մասին տվյալներ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Գործով և վերջին մեկ տարվա ընթացքում մարված բոլոր վարկային գործարքների (<b>ներառյալ ոսկու վարկեր, ապառիկներ, վարկային գծեր, այլ վարկեր</b>) մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային, գրավի պայմանագրեր, վարկային հաշվից քաղվածք, մարման ժամանակացույց</li> <li>• Վարկառուի և իր հետ Փոխկապակցված անձանց, Համավարկառուների, Երաշխավորների համաձայնությունը վարկային հարցում կատարելու վերաբերյալ</li> </ul>
<p><b>Վերանորոգվող (գրավադրվող) անշարժ գույքի հետ կապված փաստաթղթեր</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Մեփականության իրավունքի գրանցման վկայական</li> <li>• Մեփականության իրավունքի ծագման հիմքեր, անհրաժեշտության դեպքում</li> <li>• Մեփականատերերի (ամուսնու առկայության դեպքում՝ նաև ամուսնու) անձնագրերի, ամուսնության վկայականների պատճեններ</li> <li>• ՀՀ ԿԱ կադաստրի ՊԿ կողմից տրամադրված գրավադրվող գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ միասնական տեղեկանք (ներկայացվում է վարկի տրամադրման դրական որոշման դեպքում)</li> <li>• Գույքի գնահատման հաշվետվություն</li> <li>• Լուսանկարներ</li> <li>• Նախահաշիվ, որտեղ մատնանշված է կատարման վերջնաժամկետը և ստորագրված է հաճախորդի կողմից</li> </ul>
<p>• Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Ընկերությունը:</p>	

<sup>ii</sup> Համավարկառուի կողմից նվազագույնը պետք է ներկայացվի անձնագրի պատճեն, սոցիալական քարտի պատճեն (առկայության դեպքում), եկամուտը հիմնավորող փաստաթղթեր

<sup>iii</sup> Եկամուտների մասին տեղեկանքում պետք է նշվի վարկառուի/համավարկառուի զբաղեցրած պաշտոնը, աշխատանքային ստաժը տվյալ կազմակերպությունում և ամսական եկամտի չափը (համախառն կամ զուտ, ընդ որում զուտ եկամտի դեպքում պետք է տեղեկանքում համապատասխան նշում կատարվի): Այն դեպքում, երբ վարակչուն/համավարկառուն միևնույն ժամանակ հանդիսանում է տվյալ կազմակերպության հիմնադիրը և տնօրենը և ներկայացվում է տեղեկանքի աշխատանքի վայրից, ապա այդ տեղեկանքը պետք է հավաստվի հարկային մարմիններին ներկայացվող հաշվետվությամբ: Նախընտրելի է, որպեսզի եկամուտների մասին տեղեկանքը ստորագրված լինի ոչ միայն տնօրենի, այլ նաև մեկ այլ իրավասու անձի կողմից (գլխավոր հաշվապահ, կադրերի բաժնի ղեկավար և այլն):



**Անշարժ գույքի ձեռքբերման նպատակով վարկ ստանալու համար պահանջվող փաստաթղթերի ցանկ**

<p><b>Հաճախորդի ինքնությունը<sup>ii</sup></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Անձնագրի (կամ անձը հաստատող այլ փաստաթուղթ), առկայության դեպքում նաև սոցիալական ապահովածության քարտի բնօրինակները և պատճենները</li> <li>• Ամուսնության վկայականի պատճեն, եթե այդպիսին կա,</li> <li>• Երեխաների ծննդյան վկայականների պատճեններ, եթե անձնագրեր չկան</li> <li>• Հաճախորդի հետ միասին ապրող անձանց թվաքանակի մասին պաշտոնական տեղեկանք <b>բնակության վայրից</b></li> <li>• Ընտանիքի անդամների անձնագրերի պատճեններ</li> <li>• Տեղեկանք կամ քաղվածք Բանկից, որով կհավաստվի կանխավճարի առկայությունը<sup>ii</sup></li> </ul>
<p><b>Տվյալներ եկամուտների մասին</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Եկամուտների մասին տեղեկանք գործատուի կողմից<sup>ii</sup></li> <li>• Երկրորդային եկամուտը հիմնավորող փաստաթղթեր (առկայության դեպքում)</li> <li>• Աշխատանքային գրքույկի և/կամ պայմանագրի, հրամանի պատճեն, քարտային հաշվի քաղվածք, առկայության դեպքում</li> </ul> <p align="center"><i>Ձեռնարկատիրական գործունեությունից ստացվող եկամտի դեպքում պահանջվող փաստաթղթեր</i></p> <p>Հիմնադիր փաստաթղթեր`</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Կանոնադրություն (իրավաբանական անձի դեպքում)</li> <li>• Տեղեկանք պետական ռեգիստրից ընկերության վերաբերյալ</li> <li>• Բաժնետերերի ռեեստրից քաղվածք (բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում)</li> <li>• Պետական գրանցման վկայական</li> <li>• ՀՎՀՀ</li> <li>• Հաշվապահական հաշվեկշիռը` տվյալ պահի դրությամբ</li> </ul> <p>Գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր`</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ՀՀ ՖՆ ՊԵԿ ներկայացված ֆինանսական հաշվետվություններ վերջին 12 ամսվա համար (Շահութահարկի հաշվարկ, ԱԱՀ հաշվարկ, Եկամտային հարկի հաշվարկ, Շրջանառության հարկի հաշվարկ և այլն),</li> <li>• Տեղեկանք հարկային պարտավորությունների վերաբերյալ</li> <li>• Տեղեկանք վերջին 12 ամսվա ընթացքում փաստացի ստացված եկամուտների և ծախսերի վերաբերյալ` ըստ ամիսների</li> <li>• Տեղեկանք ապրանքանյութական պաշարների մնացորդի և դրանց շուկայական արժեքների վերաբերյալ</li> <li>• Տեղեկանք հիմնական միջոցների և դրանց շուկայական արժեքների վերաբերյալ</li> <li>• Հարկային մարմինների կողմից իրականացված ստուգման վերջին ակտ (առկայության դեպքում)</li> <li>• Վերջին վեց ամիսների կտրվածքով կատարված գրառումներ (առկայության դեպքում)</li> <li>• Լուսանկարներ ծավալվող գործունեության վերաբերյալ</li> </ul>
<p><b>Վարկային պատմության մասին տվյալներ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Գործող և վերջին մեկ տարվա ընթացքում մարված բոլոր վարկային գործարքների (<b>ներառյալ ոսկու վարկեր, ապառիկներ, վարկային գծեր, այլ վարկեր</b>) մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային, գրավի պայմանագրեր, վարկային հաշվից քաղվածք, մարման ժամանակացույց</li> <li>• Վարկառուի և իր հետ Փոխկապակցված անձանց, Համավարկառուների, Երաշխավորների համաձայնությունը վարկային հարցում կատարելու վերաբերյալ</li> </ul>
<p><b>Ձեռք բերվող (գրավադրվող) անշարժ գույքի հետ կապված փաստաթղթեր</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական</li> <li>• Սեփականության իրավունքի ծագման հիմքեր, անհրաժեշտության դեպքում,</li> <li>• Սեփականատերերի (ամուսնու առկայության դեպքում` նաև ամուսնու) անձնագրերի, ամուսնության վկայականների պատճեններ</li> <li>• ՀՀ ԿԱ կադաստրի ՊԿ կողմից տրամադրված գրավադրվող գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ միասնական տեղեկանք (ներկայացվում է վարկի տրամադրման դրական որոշման դեպքում)</li> <li>• Գույքի գնահատման հաշվետվություն</li> <li>• Վաճառողի` ՀՀ Բանկերից մեկում բացված դրամային հաշվի պայմանագիր</li> </ul>
<p><b>Լրացուցիչ ապահովածության միջոց հանդիսացող անշարժ գույքի գրավադրման</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական</li> <li>• Սեփականության իրավունքի ծագման հիմքեր, անհրաժեշտության դեպքում,</li> <li>• Սեփականատերերի (ամուսնու առկայության դեպքում` նաև ամուսնու) անձնագրերի, ամուսնության վկայականների պատճեններ</li> </ul>



<b>համար պահանջվող փաստաթղթեր</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ՀՀ ԿԱ կադաստրի ՊԿ կողմից տրամադրված գրավադրվող գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ միասնական տեղեկանք (ներկայացվում է վարկի տրամադրման դրական որոշման դեպքում)</li> <li>• Գույքի գնահատման հաշվետվություն</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Ընկերությունը:</li> </ul>	

<sup>ii</sup> Համավարկառուի կողմից նվազագույնը պետք է ներկայացվի անձնագրի պատճեն, սոցիալական քարտի պատճեն (առկայության դեպքում), եկամուտը հիմնավորող փաստաթղթեր:

<sup>ii</sup> Տվյալ տեղեկանքը կամ քաղվածքը ներկայացվում է Ընկերությանը Դիմում հայտը ներկայացնելուց հետո հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

<sup>ii</sup> Եկամուտների մասին տեղեկանքում պետք է նշվի վարկառուի/համավարկառուի զբաղեցրած պաշտոնը, աշխատանքային ստաժը տվյալ կազմակերպությունում և ամսական եկամտի չափը (համախառն կամ զուտ, ընդ որում զուտ եկամտի դեպքում պետք է տեղեկանքում համապատասխան նշում կատարվի): Այն դեպքում, երբ վարակում/համավարկառուն միևնույն ժամանակ հանդիսանում է տվյալ կազմակերպության հիմնադիրը և տնօրենը և ներկայացվում է տեղեկանք աշխատանքի վայրից, ապա այդ տեղեկանքը պետք է հավաստվի հարկային մարմիններին ներկայացվող հաշվետվությամբ: Նախընտրելի է, որպեսզի եկամուտների մասին տեղեկանքը ստորագրված լինի ոչ միայն տնօրենի, այլ նաև մեկ այլ իրավասու անձի կողմից (գլխավոր հաշվապահ, կադրերի բաժնի ղեկավար և այլն):

\* «Երիտասարդ Ընտանիքին՝ Մատչելի Բնակարան» ծրագրի շրջանակներում վարկավորվել ցանկացող Հաճախորդները պետք է ներկայացնեն նաև սեփականության իրավունքով ամուսիններին պատկանող անշարժ գույքերի վերաբերյալ տեղեկատվություն, որը տրամադրվում է ՀՀ ԿԱ կադաստրի ՊԿ կողմից, ինչպես նաև տվյալ գույքերի սեփականության վկայականների պատճենները և տեղեկանք ՀՀ ԿԱ Ոստիկանության անձնագրային և վիզաների վարչությունից այդ հասցեներում գրանցված անձանց վերաբերյալ:

**Հավելված 2**

Ենթադրենք Դուք վերցրել եք 6 մլն ՀՀ դրամ գումարի վարկ՝ Ձեր բնակարանի վերանորոգման համար, 10 տարի ժամկետով: Անուիտետային մարման եղանակով վարկ ստանալու դեպքում, այս պարագայում, ամսական հետվճարի չափը կկազմի 93,160 ՀՀ դրամ:

Տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը նշված օրինակում կազմում է՝ 14,93%: