

Ամփոփագրում նշված պայմանները կարող են փոփոխված լինել:

Ծառայության ամբողջական պայմաններին կարող եք մանրամասն ծանոթանալ հետևյալ հղմամբ՝

www.kamurj.am, կա՛մ դիմել մասնաճյուղ, կա՛մ զանգահարել հետևյալ հեռախոսահամարով՝ (011) 27 00 00:

ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ ԱՄՓՈՓԱԳԻՐ

Հիփոթեքային վարկ ՍԵՓԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐՈՎ

Կրեդիտի արժույթ	ՀՀ դրամ
Կրեդիտի նպատակ	Անշարժ գույքի վերանորոգում, բարելավում Անշարժ գույքի ձեռքբերում, կառուցապատում
Կրեդիտի տարեկան անվանական տոկոսադրույքի չափ, տեսակ	Անշարժ գույքի վերանորոգում, բարելավում - 20% Անշարժ գույքի ձեռքբերում, կառուցապատում - 19% Հաստատուն *Լողացող տոկոսադրույք չի կիրառվում
Կրեդիտի տարեկան փաստացի տոկոսադրույքի չափ	Անշարժ գույքի վերանորոգում, բարելավում - 22.05% - 22.49% Անշարժ գույքի ձեռքբերում, կառուցապատում - 20.84% - 21.28%
Անվանական և տարեկան փաստացի տոկոսադրույքների տարբերությունը	Ուշադրություն՝ վարկի տոկոսագումարները հաշվարկվում են անվանական տոկոսադրույքի հիման վրա: Իսկ տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը ցույց է տալիս, թե որքան կարժենա վարկը Ձեզ համար տոկոսագումարները և այլ վճարները սահմանված ժամկետներում և չափերով կատարելու դեպքում: Տարեկան փաստացի տոկոսադրույքի հաշվարկման կարգը կարող եք գտնել հետևյալ հասցեում՝ www.kamurj.am
Վարկերի տոկոսագումարի հաշվարկման կարգը	Հաշվարկման կարգի օրինակը տես՝ Հավելված 2 Ի գիտություն՝ տոկոսադրույքը կիրառվում է նվազող մնացորդի նկատմամբ
Ապահովագրություն	Վարկի տրամադրման պայման է հանդիսանում ապահովագրությունը: Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում գույքի վարկի գումարը: Ապահովագրությունն իրականացվում է վարկատուի համար ընդունելի ապահովագրողների ցանկից Վարկառուի կողմից ընտրված ապահովագրական ընկերության կողմից: Ցանկը կցվում է սույն պայմանագրին, որտեղ նշված են ապահովագրական ընկերությունների անվանումները, գտնվելու վայրերը և հեռախոսի համարները: Ընդ որում, ապահովագրավճարները կատարում է վարկառուն կամ գրավատուն: ա) անշարժ գույքի ապահովագրություն՝ վարկի գումարի մնացորդի նկատմամբ՝ համաձայն Ընկերության հետ համագործակցող կազմակերպությունների կողմից սահմանված սակագների և ԾՎՖԿ պահանջների: բ) դժբախտ պատահարներից վարակառուի/համավարկառուների ապահովագրություն՝ վարկի գումարի մնացորդի նկատմամբ՝ համաձայն Ընկերության հետ համագործակցող կազմակերպությունների կողմից սահմանված սակագների և ԾՎՖԿ պահանջների:

	գ) հիփոթեքային պարտավորության (կանխավճարի մի մասի չափով) ապահովագրություն (առկայության դեպքում)՝ պակաս վճարված կանխավճարի գումարի չափով՝ համաձայն Ընկերության հետ համագործակցող կազմակերպությունների կողմից սահմանված սակագների և ԾՎՖԿ պահանջների: Հիփոթեքային պարտավորության ապահովագրությունը պետք է գործի առնվազն մինչև այն պահը, երբ վարկառուն վարկի գումարից կկատարի Վ/Գ գործակցի 70%-ը գերազանցող գումարի չափով վճարում: Լրացուցիչ ապահովման միջոց հանդիսացող գրավի առարկան ապահովագրվում է ըստ անհրաժեշտության
Ընկերության հետ համագործակցող ապահովագրական ընկերությունների ցանկ	1. «Արմենիա Ինշուրանս» ԱՍՊԸ Հասցե՝ ք.Երևան, Հյուսիսային պող., 10 շենք, տարածք 1 Հեռ.՝ (374 11) 56 04 04 2. «ԼԻԳԱ ԻՆՇՈՒՐԱՆՍ» ԱՓԲԸ Հասցե՝ ք. Երևան, Հյուսիսային պող., 1 շենք Հեռ.՝ (374 10) 59 10 10, (374 10) 50 07 70 3. «Ինգո Արմենիա» ԱՓԲԸ Հասցե՝ ք.Երևան, Հանրապետության փող., 51, 53, տարածքներ 47, 48, 50 Հեռ.՝ (374 10) 59 21 21 4. «ՌԵԳՈ ԻՆՇՈՒՐԱՆՍ» ԱՓԲԸ Հասցե՝ ք.Երևան, Կոմիտասի պող., 62 շենք, №93-93/1 Հեռ.՝ (374 60) 27 57 57, (374 98) 56 07 97 5. «Սիլ Ինշուրանս» ԱՓԲԸ Հասցե՝ ք.Երևան, Արամի փող., 3 շենք Հեռ.՝ (374 60) 54 00 00, (374 10) 58 00 00 6. «Նաիրի Ինշուրանս» ԱՍՊԸ Հասցե՝ ք.Երևան, Վազգեն Սարգսյան փող., 10 շենք, տարածք 110 Հեռ.՝ (374 60) 50 00 60
Գույքի շուկայական և լիկվիդացիոն արժեքների գնահատում	Վարկի տրամադրման պայման է հանդիսանում գրավադրվող գույքի շուկայական և լիկվիդացիոն արժեքների գնահատումը վարկատուի համար ընդունելի գնահատողների ցանկից Վարկառուի կողմից ընտրված գնահատող կազմակերպության կողմից: Ցանկը կցվում է սույն պայմանագրին, որտեղ նշված են գնահատող կազմակերպությունների անվանումները, գտնվելու վայրերը և հեռախոսի համարները: Ընդ որում, գնահատման համար սահմանված վճարները կատարում է վարկառուն կամ գրավատուն
Ընկերության հետ համագործակցող գնահատող ընկերությունների ցանկ	1. «ԲԻԼԻՎ» ՍՊԸ Հասցե՝ ք.Երևան, Մաշտոցի պ. 9-14 Հեռ՝ (374 94) 22 11 11, (374 95) 22 01 10

	2. «ԳԱՌԴԻ» ՍՊԸ Հասցե՝ ք.Երևան, Բաղրամյան 7, թիվ 4 Հեռ՝ (374 96) 52 05 90, (374 95) 52 05 90 3. «Օլիվեր Գրուպ» ՍՊԸ Հասցե՝ ք.Երևան, Թումանյան 8 Հեռ՝ (374 10) 54 27 40, (374 10) 54 27 50, (374 10) 54 27 60 4. «ԱՆՏԱ ՎԻՊ» ՍՊԸ Հասցե՝ ք.Երևան, Եկմայան 1-ին փողոց 16 Հեռ՝ (374 10) 53 07 09, (374 10) 50 04 07, (374 10) 52 19 30 5. «ԿԱԼԳԱՐԻ» ՍՊԸ Հասցե՝ ք.Կապան, Գարեգին Նժդեհ 14/1 Հեռ՝ (374 93) 00 93 08, (374 93) 19 03 91, (374 93) 60 09 76 6. «Փրոգրես Ռիելթի» ՍՊԸ Հասցե՝ ք. Երևան, Երվանդ Քոչար 17/2 Հեռ՝ (374 41) 32 02 33, (374 93) 55 88 99 7. «Տրիվիում Էքսպերտ» ՍՊԸ Հասցե՝ ք.Կապան, Գարեգին Նժդեհ 14/1 Հեռ՝ (374 94) 78 90 90, (374 93) 00 93 08
Կրեդիտառուի կողմից կատարվող և կրեդիտի մարմանն ուղղված վճարումներ	Վարկավորման համար երրորդ անձանց կողմից մատուցվող ծառայությունների վճարներ <i>Ապահովագրություն՝</i> ✓ Գույքի ապահովագրություն - տարեկան 0.16% վարկի գումարի մնացորդի հիման վրա ✓ Դժբախտ պատահարներից ապահովագրություն - տարեկան 0.16% վարկի գումարի մնացորդի հիման վրա ✓ Հիփոթեքային պարտավորության (կանխավճարի մի մասի չափով) ապահովագրություն՝ ոչ պարտադիր - պակաս վճարված կանխավճարի գումարի 2% - 3%-ի չափով <i>Վճարներ Անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում (յուրաքանչյուր գույքի մասով)՝</i> ✓ Նոտարական վավերացում - 13,000 ՀՀ դրամ ✓ Գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցում - 26,000 ՀՀ դրամ ✓ Միասնական տեղեկանք - 10,800 ՀՀ դրամ ✓ Գնահատում - սկսած 15,000 ՀՀ դրամից <i>Տրանսպորտային միջոցի գրավադրման դեպքում (յուրաքանչյուր գույքի մասով)՝</i> Գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցում - 2,000 ՀՀ դրամ
Վճարներ, որոնք չեն ներառվում տարեկան փաստացի տոկոսադրույքի հաշվարկի մեջ	Սեփականության իրավունքի գրանցման և միասնական տեղեկանքի վճարները ներառված չեն տարեկան փաստացի տոկոսադրույքի հաշվարկում, քանի որ հաճախորդի կողմից

	Ենթակա են վճարման՝ անկախ գույքի ձեռքբերման վճարումը կրեդիտով կամ առանց կրեդիտի կատարելու հանգամանքից
Կրեդիտի գումար	Նվազագույն՝ 5,000,000 ՀՀ դրամ Առավելագույն՝ 45,000,000 ՀՀ դրամ
Տրամադրման եղանակը	Անկանխիկ
Կրեդիտի մարման ժամկետ	Անշարժ գույքի վերանորոգում/բարելավում՝ 120 - 180 ամիս Անշարժ գույքի ձեռքբերում, կառուցապատում՝ 120 - 240 ամիս
Կրեդիտի մասնակի կամ ամբողջական մարման դեպքում կիրառվող տույժեր	Առկա չեն
Կրեդիտի մասնակի կամ ամբողջությամբ ժամկետից շուտ մարման իրավունք	Վարկառուն իրավունք ունի վաղաժամկետ մարել Վարկը կամ դրա մի մասը, այդ թվում վերաֆինանսավորման միջոցով, որի դեպքում համամասնորեն նվազեցվում է կրեդիտավորման ընդհանուր ծախսը: Ընդ որում, վաղաժամկետ մարման դեպքում Վարկատուն Վարկառուի ընտրությամբ վաղաժամկետ մարված գումարին համամասնորեն նվազեցնում է ամսական վճարումների չափը՝ թողնելով վարկի մարման ժամկետն անփոփոխ, կամ նվազեցնում է վարկի մարման ժամկետը՝ ամսական վճարումների չափը թողնելով անփոփոխ
Կիրառվող պատասխանատվության միջոցներ	Վարկառուի կողմից սույն պայմանագրով սահմանված վճարները (վարկի գումարը և տոկոսները) ժամանակին չկատարելու կամ անպատշաճ կատարելու դեպքում, Վարկատուն իրավունք ունի հաշվարկել և Վարկառուից գանձել տուժանք՝ 0.12% (զրո ամբողջ տասներկու) տոկոսի չափով՝ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար՝ ուշացման (կամ ժամկետանց դառնալու) օրվանից 90 օրացուցային օր
Կրեդիտի ապահովման միջոց	1. Ձեռքբերվող, առկայության դեպքում նաև լրացուցիչ բնակելի անշարժ գույքի գրավ 2. Անհրաժեշտության դեպքում ֆիզիկական և/կամ իրավաբանական անձանց երաշխավորություն, շարժական գույք
Մարման եղանակ	1. Անուիտետ (ամսական հավասարաչափ վճարներ) 2. Վարկի գումարի ամսական հավասարաչափ վճարներ
Կրեդիտի գումարի և ձեռքբերվող անշարժ գույքի գնահատված շուկայական արժեքի առավելագույն հարաբերակցություն	70%
Կրեդիտի գումարի և վերանորոգվող անշարժ գույքի գնահատված շուկայական արժեքի առավելագույն հարաբերակցություն	70%
Վարկով ձեռք բերվող ապրանքի, ծառայության կամ աշխատանքի համար վճարվող կանխավճարի և վարկի գումարի տոկոսով արտահայտված հարաբերության նվազագույն մեծությունը	Ձեռքբերվող անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում՝ նվազագույնը անշարժ գույքի ձեռքբերման արժեքի 30%-ի չափով Ձեռքբերվող և լրացուցիչ անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում՝ նվազագույնը անշարժ գույքի ձեռքբերման արժեքի 10%-ի չափով
Կրեդիտի տրամադրում արտոնյալ պայմաններով	Առկա չէ
Վարկ ստանալու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկը կցվում է	Տես՝ Հավելված 1

Կրեդիտառուի համար վարկի հասանելիությունը սահմանափակող պայմանները	1. Հաճախորդի (Համավարկառուների)՝ նախորդ տասներկու ամիսների ընթացքում ժամկետանց օրերի հանրագումարը գերազանցում է 30 օրացույցային օրը, 2. Տարիքային սահմանափակում (ղիմում հայտի ընդունման պահին՝ 18-70 տարեկան) և այլն
Վարկային հայտի վերաբերյալ որոշման կայացման առավելագույն ժամկետը	Ամբողջական փաթեթի ներկայացնելուց հետո՝ 7 աշխատանքային օր
Կրեդիտառուին որոշման մասին տեղեկացնելու ժամկետը	Ամբողջական փաթեթի ներկայացնելուց հետո՝ 7 աշխատանքային օր
Վարկի տրամադրման ժամկետը	Գրավի իրավունքի պետական գրանցումից և ներկայացնելուց հետո՝ 2 աշխատանքային օր
Վարկ տրամադրելու դրական որոշման գործոնները և վարկի մերժման գործոնները	<u>Դրական</u> 1. Եկամուտների կայուն մակարդակ 2. Դրական վարկային պատմություն 3. Ընդունելի գրավի առարկա և այլն <u>Բացասական</u> 1. Բացասական վարկային պատմություն 2. Ներկայացված փաստաթղթերը չեն համապատասխանում իրականությանը 3. Հաճախորդի վարկունակության գնահատման արդյունքները չեն բավարարում Ընկերության վարկավորման չափանիշներին և այլն

- Նախազգուշացում՝**
- Ձեր գույքը կարող է օրենքով սահմանված կարգով բռնագանձվել և Դուք կարող եք զրկվել Ձեր գույքի նկատմամբ իրավունքներից, եթե ժամանակին չկատարեք Ձեր վարկային պարտավորությունները,
 - Ձեր կողմից տոկոսագումարների և վարկի գումարի մարումները ժամկետին չվճարելու դեպքում Ձեր մասին տեղեկատվությունը կգրանցվի վարկային ռեգիստրում:
Գրավի (հիփոթեքի) պայմանագիրը պետք է վավերացվի նոտարական կարգով և դրանից ծագող իրավունքները ստանան պետական գրանցում՝ ՀՀ ԿԱ Անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտեում:

Հավելված 1 Անշարժ գույքի վերանորոգման/բարելավման նպատակով վարկ ստանալու համար պահանջվող փաստաթղթերի ցանկ	
Քաղաքացիական փաստաթղթեր*	
1	Անձնագրի (կամ անձը հաստատող այլ փաստաթուղթ), սոցիալական ապահովածության քարտի բնօրինակները և պատճենները
2	Ամուսնության վկայականի պատճենը, առկայության դեպքում
4	Հաճախորդի հետ միասին ապրող անձանց թվաքանակի և կազմի մասին պաշտոնական տեղեկանք բնակության վայրից
5	Ընտանիքի անդամների անձնագրերի պատճենները
6	Հաճախորդի՝ ՀՀ Բանկերից մեկում բացված հաշվի պայմանագիր
Տվյալներ եկամուտների մասին	
7	Երկրորդային եկամուտը հիմնավորող փաստաթղթեր (առկայության դեպքում)

8	Ձեռնարկատիրական/գյուղատնտեսական գործունեությունից ստացվող եկամտի դեպքում պահանջվող փաստաթղթերը ներկայացված են Իրավաբանական անձ կամ անհատ ձեռնարկատեր Հաճախորդներից ձեռնարկատիրական/գյուղատնտեսական վարկ ստանալու համար պահանջվող փաստաթղթերի ցանկ
Վարկային պատմության մասին տվյալներ	
9	Հարցում կատարելու վերաբերյալ համաձայնություն
Գրավադրվող անշարժ գույքի հետ կապված փաստաթղթեր	
10	Սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական
11	Սեփականության իրավունքի ծագման հիմքեր, անհրաժեշտության դեպքում
12	Սեփականատերերի (ամուսնու առկայության դեպքում՝ ամուսնու) անձնագրերի, ամուսնության վկայականների պատճենները
13	Գույքի գնահատման հաշվետվություն
14	ՀՀ ԿԿ կողմից տրամադրված գրավադրվող գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ միասնական տեղեկանք (ներկայացվում է վարկի տրամադրման դրական որոշման դեպքում)
15	Գույքահարկի բացակայության վերաբերյալ տեղեկանք
Ծրագրային վարկեր	
16	Եկամուտների մասին տեղեկանք գործատուի կողմից**
Վերանորոգման հետ կապված փաստաթղթեր	
17	Լուսանկարներ
18	Նախահաշիվ, որտեղ մատնանշված է կատարման վերջնաժամկետը և ստորագրված է հաճախորդի կողմից
19	Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Ընկերությունը:
	* Համավարկառուի կողմից նվազագույնը պետք է ներկայացվի անձնագրի պատճենը, սոցիալական քարտի պատճենը, եկամուտը հիմնավորող փաստաթղթեր:
	*** Եկամուտների մասին տեղեկանքում պետք է նշվի վարկառուի/համավարկառուի զբաղեցրած պաշտոնը, աշխատանքային ստաժը տվյալ կազմակերպությունում և ամսական եկամտի չափը (համախառն կամ զույր, ընդ որում զույր եկամտի դեպքում պետք է տեղեկանքում համապատասխան նշում կատարվի): Այն դեպքում, երբ վարկառուն/համավարկառուն միևնույն ժամանակ հանդիսանում է տվյալ կազմակերպության հիմնադիրը և տնօրենը և ներկայացվում է տեղեկանք աշխատանքի վայրից, ապա այդ տեղեկանքը պետք է հավաստվի հարկային մարմիններին ներկայացվող հաշվետվությամբ: Նախընտրելի է, որպեսզի եկամուտների մասին տեղեկանքը ստորագրված լինի ոչ միայն տնօրենի, այլ նաև մեկ այլ իրավասու անձի կողմից (գլխավոր հաշվապահ, կադրերի բաժնի ղեկավար և այլն):

Անշարժ գույքի ձեռքբերման նպատակով վարկ ստանալու համար պահանջվող փաստաթղթերի ցանկ	
Քաղաքացիական փաստաթղթեր*	
1	Անձնագրի (կամ անձը հաստատող այլ փաստաթուղթ), սոցիալական ապահովածության քարտի բնօրինակները և պատճենները
2	Ամուսնության վկայականի պատճենը, առկայության դեպքում
4	Հաճախորդի հետ միասին ապրող անձանց թվաքանակի և կազմի մասին պաշտոնական տեղեկանք բնակության վայրից
5	Ընտանիքի անդամների անձնագրերի պատճենները

6	Կանխավճարի առկայությունը հավաստող փաստաթուղթ, առկայության դեպքում
Տվյալներ եկամուտների մասին	
7	Երկրորդային եկամուտը հիմնավորող փաստաթղթեր (առկայության դեպքում)
8	Ձեռնարկատիրական/գյուղատնտեսական գործունեությունից ստացվող եկամտի դեպքում պահանջվող փաստաթղթերը ներկայացված են Իրավաբանական անձ կամ անհատ ձեռնարկատեր Հաճախորդներից ձեռնարկատիրական/գյուղատնտեսական վարկ ստանալու համար պահանջվող փաստաթղթերի ցանկ
Վարկային պատմության մասին տվյալներ	
9	Հարցում կատարելու վերաբերյալ համաձայնություն
Ձեռքբերվող (գրավադրվող) անշարժ գույքի հետ կապված փաստաթղթեր**	
10	Սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական
11	Սեփականության իրավունքի ծագման հիմքեր, անհրաժեշտության դեպքում
12	Սեփականատերերի/Վաճառողների (ամուսնու առկայության դեպքում՝ ամուսնու) անձնագրերի, ամուսնության վկայականների պատճենները
13	Գույքի գնահատման հաշվետվություն
14	ՀՀ ԿԿ կողմից տրամադրված գրավադրվող գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ միասնական տեղեկանք (ներկայացվում է վարկի տրամադրման դրական որոշման դեպքում)
15	Վաճառողի՝ ՀՀ Բանկերից մեկում բացված հաշվի պայմանագիր
16	Գույքահարկի բացակայության վերաբերյալ տեղեկանք
Ծրագրային վարկեր	
17	Եկամուտների մասին տեղեկանք գործատուի կողմից***
«Երիտասարդ Ընտանիքին՝ Մատչելի Բնակարան» ծրագրի	
18	Վարկառուի/ամուսնու ծննդյան վկայականները
19	Վարկառուի/ամուսնու անհատական հաշվի քաղվածքները /վերջին մեկ տարվա, տրամադրվում է հարկային մարմնի կողմից/
20	ՀՀ ԿԿ կողմից տրամադրված Սեփականության իրավունքով ամուսիններին պատկանող անշարժ գույքերի վերաբերյալ տեղեկատվություն
21	Սեփականության իրավունքով ամուսիններին պատկանող անշարժ գույքերի սեփականության վկայականների պատճենները
22	ՀՀ Ոստիկանության անձնագրային և վիզաների վարչության կողմից տրամադրված տեղեկանք այդ հասցեներում գրանցված անձանց վերաբերյալ
23	Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Ընկերությունը:
	<i>*Համավարկառուի կողմից նվազագույնը պետք է ներկայացվի անձնագրի պատճենը, սոցիալական քարտի պատճենը, եկամուտը հիմնավորող փաստաթղթեր:</i>
	<i>**Անմիջապես կառուցապատողից անշարժ գույք ձեռք բերելու դեպքում Ձեռքբերվող (գրավադրվող) անշարժ գույք(եր)ի հետ կապված փաստաթղթերի լրացուցիչ ցանկը սահմանված է Հավելված 1.2.1-ով:</i>

***Եկամուտների մասին տեղեկանքում պետք է նշվի վարկառուի/համավարկառուի զբաղեցրած պաշտոնը, աշխատանքային ստաժը տվյալ կազմակերպությունում և ամսական եկամտի չափը (համախառն կամ զուտ, ընդ որում զուտ եկամտի դեպքում պետք է տեղեկանքում համապատասխան նշում կատարվի): Այն դեպքում, երբ վարկառու/համավարկառու միևնույն ժամանակ հանդիսանում է տվյալ կազմակերպության հիմնադիրը և տնօրենը և ներկայացվում է տեղեկանք աշխատանքի վայրից, ապա այդ տեղեկանքը պետք է հավաստվի հարկային մարմիններին ներկայացվող հաշվետվությամբ: Նախընտրելի է, որպեսզի եկամուտների մասին տեղեկանքը ստորագրված լինի ոչ միայն տնօրենի, այլ նաև մեկ այլ իրավասու անձի կողմից (գլխավոր հաշվապահ, կադրերի բաժնի ղեկավար և այլն):

Անշարժ գույքի կառուցապատման նպատակով վարկ ստանալու համար պահանջվող փաստաթղթերի ցանկ	
Քաղաքացիական փաստաթղթեր*	
1	Անձնագրի (կամ անձը հաստատող այլ փաստաթուղթ), սոցիալական ապահովածության քարտի բնօրինակները և պատճենները
2	Ամուսնության վկայականի պատճենը, առկայության դեպքում
4	Հաճախորդի հետ միասին ապրող անձանց թվաքանակի և կազմի մասին պաշտոնական տեղեկանք բնակության վայրից
5	Ընտանիքի անդամների անձնագրերի պատճենները
6	Հաճախորդի՝ ՀՀ Բանկերից մեկում բացված հաշվի պայմանագիր
Տվյալներ եկամուտների մասին	
7	Երկրորդային եկամուտը հիմնավորող փաստաթղթեր (առկայության դեպքում)
8	Ձեռնարկատիրական/գյուղատնտեսական գործունեությունից ստացվող եկամտի դեպքում պահանջվող փաստաթղթերը ներկայացված են Իրավաբանական անձ կամ անհատ ձեռնարկատեր Հաճախորդներից ձեռնարկատիրական/գյուղատնտեսական վարկ ստանալու համար պահանջվող փաստաթղթերի ցանկ
Վարկային պատմության մասին տվյալներ	
9	Հարցում կատարելու վերաբերյալ համաձայնություն
Գրավադրվող անշարժ գույքի հետ կապված փաստաթղթեր	
10	Սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական
11	Սեփականության իրավունքի ծագման հիմքեր, անհրաժեշտության դեպքում
12	Սեփականատերերի (ամուսնու առկայության դեպքում՝ ամուսնու) անձնագրերի, ամուսնության վկայականների պատճենները
13	Գույքի գնահատման հաշվետվություն
14	ՀՀ ԿԿ կողմից տրամադրված գրավադրվող գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ միասնական տեղեկանք (ներկայացվում է վարկի տրամադրման դրական որոշման դեպքում)
15	Գույքահարկի բացակայության վերաբերյալ տեղեկանք
Ծրագրային վարկեր	
16	Եկամուտների մասին տեղեկանք գործատուի կողմից**
Կառուցապատման հետ կապված փաստաթղթեր	
17	Լուսանկարներ
18	Նախահաշիվ, որտեղ մատնանշված է կատարման վերջնաժամկետը և ստորագրված է հաճախորդի կողմից

19	Շին. թույլտվություն
20	Նախագիծ
21	Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Ընկերությունը:
	<i>*Համավարկառուի կողմից նվազագույնը պետք է ներկայացվի անձնագրի պատճենը, սոցիալական քարտի պատճենը, եկամույրը հիմնավորող փաստաթղթեր:</i>
	<i>**Եկամույրների մասին տեղեկանքում պետք է նշվի վարկառուի/համավարկառուի զբաղեցրած պաշտոնը, աշխատանքային ստաժը տվյալ կազմակերպությունում և ամսական եկամտի չափը (համախառն կամ զուտ, ընդ որում զուտ եկամտի դեպքում պետք է տեղեկանքում համապատասխան նշում կատարվի): Այն դեպքում, երբ վարկառու/համավարկառու միևնույն ժամանակ հանդիսանում է տվյալ կազմակերպության հիմնադիրը և տնօրենը և ներկայացվում է տեղեկանք աշխատանքի վայրից, ապա այդ տեղեկանքը պետք է հավաստվի հարկային մարմիններին ներկայացվող հաշվետվությամբ: Նախընտրելի է, որպեսզի եկամույրների մասին տեղեկանքը ստորագրված լինի ոչ միայն տնօրենի, այլ նաև մեկ այլ իրավասու անձի կողմից (գլխավոր հաշվապահ, կադրերի բաժնի ղեկավար և այլն):</i>

Հավելված 2

Ենթադրենք Դուք վերցրել եք 6 մլն ՀՀ դրամ գումարի վարկ՝ Ձեր բնակարանի վերանորոգման համար, 120 ամիս ժամկետով: Անուիտետային մարման եղանակով վարկ ստանալու դեպքում ամսական հետվճարի չափը կկազմի 116,000 ՀՀ դրամ:

Տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը նշված օրինակում կազմում է մոտավորապես՝ 22.05%:

«ԿԱՄՈՒՐՋ» ՈւՎԿ ՓԲԸ-ն վերահսկվում է ՀՀ ԿԲ-ի կողմից